

2024

# MAITRISER ALTAK

## Formation **Standard** intra-entreprise



### MODALITÉS

Séminaire intra-entreprise  
Présentiel, sur site ou distanciel  
Dates à la demande  
6 grands métiers

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Formation "hands on" entièrement sur le logiciel  
Groupes-métier de 4 à 6 personnes  
Mise en pratique sur les cas réels du stagiaire jusqu'à assimilation

### DÉLAI D'ACCESSIBILITÉ

Possibilité d'inscrire un nouveau stagiaire jusqu'à une semaine avant la date de début de la formation

### PUBLIC VISÉ

Tous les utilisateurs d'ALTAK autonomes ou en responsabilité à leur poste

### PRÉ-REQUIS

Avoir suivi les formations ALTAK "Basique intra-entreprise" ou "Basique individuelle"

### DURÉE

2 matinées (soit 7 heures)  
3 matinées (soit 11 heures) si plusieurs métiers

### PRIX

2 matinées 480€ HT (576€ TTC)  
3 matinées 730€ HT (876€ TTC)



#### JURIDIQUE

Juridique  
Acquisitions



#### COMMERCIAL

Distribution  
Ventes



#### MARKETING

Planification  
Contrôle



#### TECHNIQUE

Servicing  
Deliveries



#### FINANCE

Services financiers  
Reporting



#### COMPTABLE

Comptabilité  
Droits d'auteur

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Manipuler les outils métiers avancés
- Analyser les résultats métiers grâce aux outils d'analyse
- Suivre les budgets et objectifs commerciaux
- Maîtriser les outils experts et paramétrer les outils d'analyse
- Identifier, tracer et corriger les erreurs
- Paramétrer les zones métier utilisées

### FORMATEUR

Stéphane ZAJDENWEBER, Président, a travaillé dans l'exploitation (Bac Films), dans la distribution et l'édition vidéographique comme Directeur Juridique et comme Directeur Administratif et Financier (Wild Side), dans la production de films et le conseil.

### EVALUATION ET SUIVI

- Evaluation au fil de l'eau sur cas réels
- Auto évaluation en fin de formation
- Remise d'une notice d'utilisateur
- Suivi continu en mode "hotline"

### RÉFÉRENT HANDICAP

Pour toute question liée au handicap, y compris l'accessibilité, merci de contacter notre référent handicap : [accessibilite@altak.fr](mailto:accessibilite@altak.fr)

Mis à jour le 07/01/2024  
Programme valable jusqu'au 31/12/2024

102 rue Léon Maurice Nordmann - 75013 Paris  
+33 1 75 51 44 47  
[formation@altak.fr](mailto:formation@altak.fr)  
[www.altak.com](http://www.altak.com)

**ALTAK**  
LOGICIEL D'ENTREPRISE POUR  
LE SECTEUR AUDIOVISUEL

# MAITRISER ALTAK

## Formation **Standard** intra-entreprise

### MATINÉE 1

#### FONCTIONS AVANCÉES

##### JURIDIQUE

- Ajouter un Tiers / Contacts / Infos
- Traitements sensibles RGPD
- Nomenclature des contrats
- Paramétrer les obligations
- Créer et paramétrer les droits
- Créer les versions / Holdbacks
- Gérer le calendrier contractuel
- Créer les obligations financières
- Insérer des échéances paiement

##### MARKETING

- Ajouter un Tiers / Contacts / Infos
- Traitements sensibles RGPD
- Créer et suivre des opérations
- Gérer le calendrier commercial
- Gérer les dates liées
- Se conformer aux obligations contractuelles
- Etablir des budgets et objectifs
- Faire évoluer budgets et objectifs

##### FINANCE

- Ajouter un Tiers / Contacts / Infos
- Traitements sensibles RGPD
- Créer et suivre des opérations
- Suivre trésorerie
- Suivre les recettes / charges
- Suivre les budgets / objectifs
- Analyses internes multi-critères
- Importer des documents en masse
- Effectuer le contrôle de gestion

##### TECHNIQUE

- Ajouter un Tiers / Contacts / Infos
- Traitements sensibles RGPD
- Nomenclature du matériel
- Gérer les calendriers
- Gérer les dates liées
- Créer / Dupliquer un inventaire
- Ajouter / Dupliquer des matériels
- Gérer la Patrimonialisation
- Suivi financier des inventaires

##### COMMERCIAL

- Ajouter un Tiers / Contacts / Infos
- Traitements sensibles RGPD
- Gérer des RDV clientèle
- Gérer le calendrier commercial
- Gérer les dates liées
- Analyser des disponibilités
- Créer des offres commerciales
- Passer des offres en deal memo
- Consulter le suivi des Deliveries

##### COMPTABILITE

- Ajouter un Tiers / Contacts / Infos
- Traitements sensibles RGPD
- Suivi des validations de factures
- Modifier les mentions sur facture
- Comptes Financeurs, Auteurs et Immobilisations
- Traiter les imputations particulières
- Générer la facturation clients
- Traiter les notes de droits d'auteur

### MATINÉE 2 & 3

#### FONCTIONS EXPERTES

##### JURIDIQUE

- Suivre les retenues à la source
- Manier la génération et le suivi avancé des échéances
- Gestion des notes de droits d'auteur
- Formaliser / Dupliquer un décompte
- Gérer le paramétrage contrats
- Effectuer le paramétrage international et de la retenue à la source

##### MARKETING

- Naviguer dans les configurations budgétaires
- Opérer des validations managériales budgétaires
- Suivi, duplication et comparaison de budgets et objectifs
- Identifier les écarts et erreurs
- Effectuer le paramétrage film
- Gérer le paramétrage Opérations

##### FINANCE & REPORTING\*

- Paramétrage expert décomptes
- Gérer le calendrier des décomptes
- Créer des dates liées et multiples
- Génération experte de décomptes
- Suivi et facturation des décomptes
- Génération des résultats P&L
- Gérer le paramétrage comptable
- Gérer le paramétrage gestion
- Gérer le paramétrage financier

##### TECHNIQUE

- Etablir des budgets
- Faire évoluer les budgets
- Opérer des validations managériales budgétaires
- Suivi, duplication et comparaison de budgets et objectifs
- Identifier les écarts et erreurs
- Préparer la facturation Clients
- Gérer le paramétrage technique

##### COMMERCIAL

- Suivre les paiements et encaissements
- Gérer la retenue à la source
- Suivre les budgets et objectifs
- Importer des documents en masse pour facturation
- Calendrier des décomptes
- Suivre l'état des décomptes
- Gérer le paramétrage commercial

##### COMPTABILITE

- Générer les déclarations
- Importer des documents en masse
- Corriger des erreurs d'imputation
- Régénérer des écritures
- Rapprocher la gestion par période
- Analyser des erreurs de paramétrage de la gestion
- Corriger le paramétrage de gestion
- Gérer le paramétrage comptable

\* L'expertise complète des métiers finance et reporting nécessitent une formation sur 3 matinées

Le déroulé de la formation est adapté :

- en fonction des besoins
- en fonction l'emploi du temps
- en fonction de l'organisation
- en fonction des métiers de l'entreprise
- en cours de formation

### SUPPORT

Logiciel avec accès individuel pour chaque apprenant.  
Programme pré-établi mais adapté à chaque entreprise sur la base d'études de cas.